

Anmeldung für den 5. Jahrgang

Schüler / Schülerin:

Familienname _____ Vorname _____ m ☐ / w ☐
geb. am _____ in _____ Konfession: ☐ ev. ☐ kath. ☐ islam. ☐ sonst. ☐ ohne
1. Staatsangehörigkeit: _____ 2. Staatsangehörigkeit: _____
1. Familiensprache: _____ 2. Familiensprache: _____
Postleitzahl _____ Wohnort _____ Ortsteil _____
Straße _____
Telefon (mit Vorwahl) _____ dienstlich _____
Handy Mutter _____ Handy Vater _____
Notfall-Nr. (immer erreichbar!) _____
E-Mail-Adresse (bitte deutlich schreiben) _____
Jahr der Einschulung/Grundschule _____ Wiederholte Schuljahre _____
Abgebende Schule _____
Seit wann in Deutschland (Flüchtlingsstatus): _____
Zusammen in eine Klasse (max. 1 Name) _____
Geschwisterkind an der OBS Nordstemmen: ☐ ja / ☐ nein Name/Klasse _____
☐ Nichtschwimmer ☐ Kann Schwimmen Schwimmabzeichen _____
(Bitte den Nachweis darüber vorlegen!)

Erklärung zu den Fächern konfessionell-kooperativer Religionsunterricht (KK) / Werte und Normen: Die Schülerin / Der Schüler nimmt teil am (bitte setzen Sie 1 Kreuz)

☐ konfessionell-kooperativer Religionsunterricht ☐ Werte und Normen

Erklärung zur Sorgeberechtigung:

Vater _____ Sorgeberechtigt: ja ☐ / nein ☐
Beruf (freiwillige Angabe) _____
Mutter _____ Sorgeberechtigt: ja ☐ / nein ☐
Beruf (freiwillige Angabe) _____

Bitte wenden!

Anmeldung für den 5. Jahrgang

Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern (Formular Erklärung zur Sorgeberechtigung)!

Die Schülerin / Der Schüler lebt bei ☐ der Mutter ☐ dem Vater ☐ dem Vormund

Anschrift und Telefon-Nr. der / des 2. Sorgeberechtigten (nur wenn abweichend von oben):

Weitere Angaben: (Bitte den Nachweis darüber vorlegen!)

Festgestellter sonderpädagogischer Förderbedarf im Bereich _____

Festgestellt wurde ☐ LRS ☐ ADS ☐ ADHS ☐ Dyskalkulie ☐ sonst. _____

Ist ein Schulbegleiter nötig: ja ☐ / nein ☐

Auf folgende körperliche Behinderung / gesundheitlichen Einschränkungen des / der Angemeldeten wird aufmerksam gemacht:

☐ Sehbehinderung ☐ Schwerhörigkeit

Sonstige Behinderungen / Einschränkungen, z. B. Allergien _____

☐ Ärztliches Verbot (oder Einschränkung) der Teilnahme am Sportunterricht

Bemerkung _____

Masernschutzimpfungen ☐ ja ☐ nein

Ein Nachweis gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG) ist erforderlich!

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich für die Marienbergsschule Nordstemmen.

Das letzte Zeugnis der Grundschule ist im Original beigelegt.

Ich stimme / Wir stimmen der Verwendung von Fotos oder Filmen zu schulinternen Zwecken (z.B. Klassenlisten, Dokumentationen von Klassenfahrten, Sportunterricht o.ä.) sowie der Veröffentlichung von Abbildungen und Namen auf der offiziellen Schulhomepage oder in möglichen Pressemitteilungen zu (ggf. diesen Absatz deutlich streichen).

Ort/Datum

Unterschrift der / des Sorgeberechtigten



Oberschule
Offene Ganztagschule

Vollmacht für die Anmeldung zum Schulbesuch

Gemeinsame Sorgeberechtigung!!!

Bitte ausfüllen und zum Beratungsgespräch in die Schule mitbringen, wenn einer der beiden Erziehungsberechtigten bei der Anmeldung zum Schulbesuch nicht anwesend sein kann!!!

Hiermit bevollmächtige ich

(Name, Vorname der Mutter oder des Vaters, der diese Vollmacht erteilt)

Frau / Herrn

(Name, Vorname der Mutter oder des Vaters, der bei der Schulanmeldung anwesend ist)

Meine Tochter / meinen Sohn

(Name, Vorname des Kindes)

(Geburtsdatum)

In der weiterführenden Schule

(Name der weiterführenden Schule)

zum Schulbesuch für das nächste Schuljahr anzumelden.

Ort, Datum

Unterschrift des bei der Anmeldung nicht
anwesenden Erziehungsberechtigten

Nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern auszufüllen!

Erklärung zur Sorgeberechtigung

Schülerin/Schüler: _____

Name der Mutter: _____

Name des Vaters: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Telefon: _____

Sorgeberechtigt ☐ ja

Sorgeberechtigt: ☐ ja

☐ nein

☐ nein

Sollte nur ein Elternteil sorgeberechtigt sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.

Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:

Die Schülerin / der Schüler lebt bei

☐ der Mutter

☐ dem Vater

☐ _____

Unterschrift der Mutter

Unterschrift des Vaters

Vollmacht

(nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)
-das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt-

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn _____
(Name der Mutter oder des Vaters, bei der/dem die Schülerin/der Schüler lebt)

die Interessen meiner Tochter/meines Sohnes _____
(Name der Schülerin/des Schülers)

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

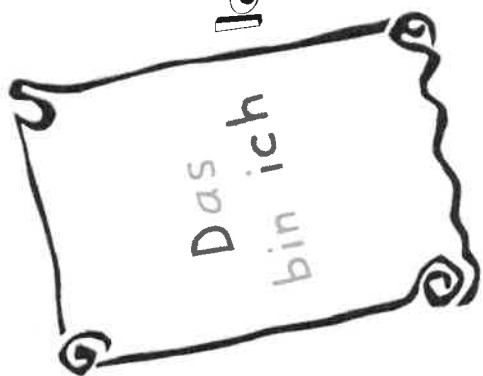
Die Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

Ort, Datum

Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem die Schülerin/der Schüler nicht lebt.

Hallo du!

Bis wir dich endlich persönlich kennen lernen dürfen, stell dich doch mit diesem Steckbrief schon einmal ein kleines bisschen vor!
Wir sind gespannt, was wir hier alles über dich erfahren! Du kannst schreiben, malen, kleben... ganz wie du magst!



Ich heiße:

Mein Spitzname:

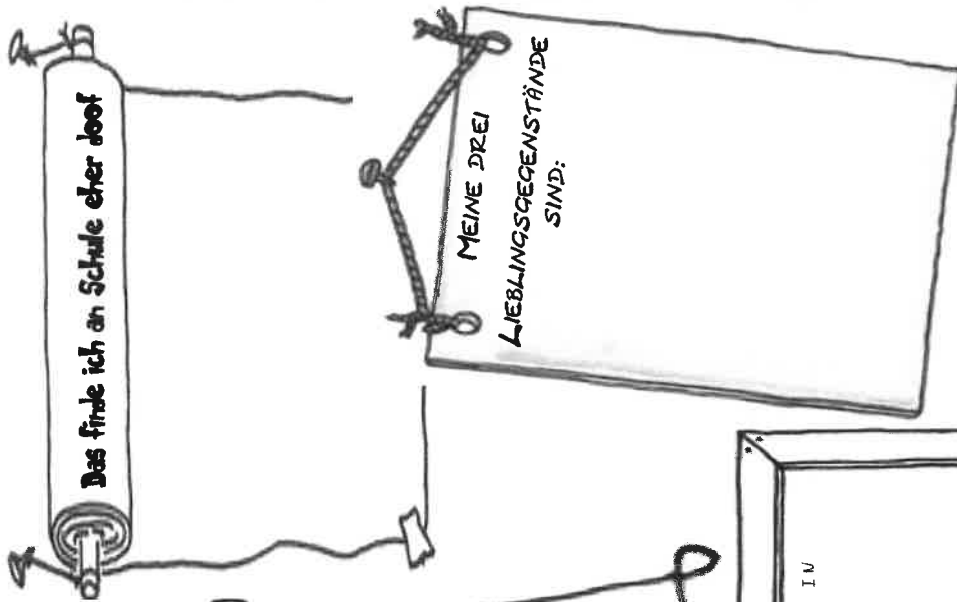
Meine Grundschule:

Diese Fächer machen mir in der Schule besonders Spaß:

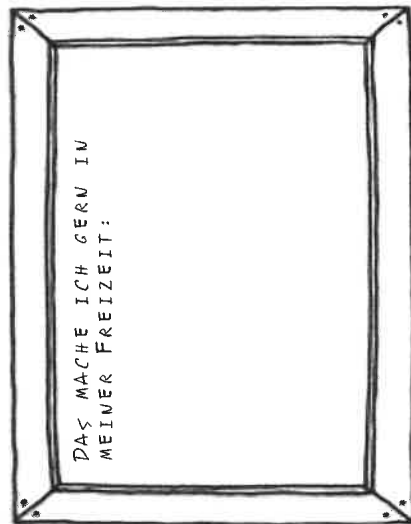
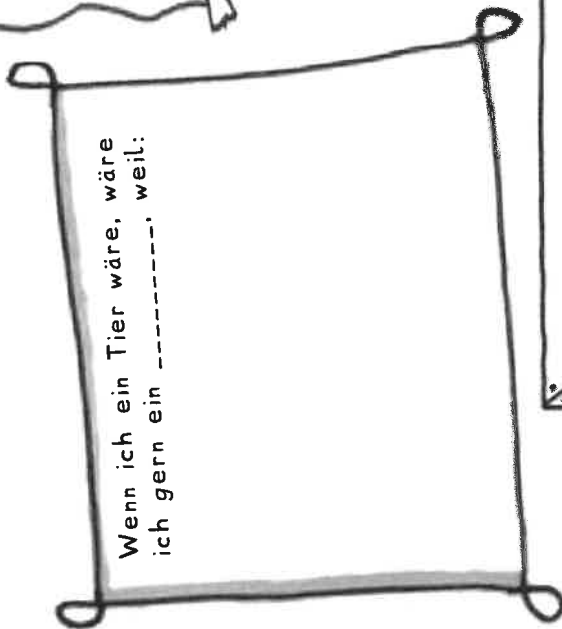


Mein absolutes Lieblingsgericht:

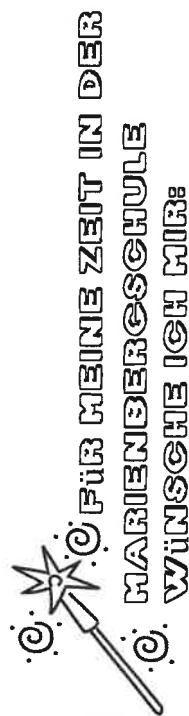
Eine gute Schule ist für mich, wenn



MEINE DREI
LIEBLINGSGEGENSTÄNDE
SIND:



Darum habe ich mich für die Marienbergschule entschieden:



FÜR MEINE ZEIT IN DER
MARIENBERGSCHULE
WÜNSCHE ICH MIR:

Stunde	Zeiten
1	7.45 Uhr – 8.30 Uhr
5-Minuten-Pause	
2	8.35 Uhr – 9.20 Uhr
20-Minuten-Pause	
3	9.40 Uhr – 10.25 Uhr
5-Minuten-Pause	
4	10.30 Uhr – 11.15 Uhr
20-Minuten-Pause	
5	11.35 Uhr – 12.20 Uhr
5-Minuten-Pause	
6	12.25 Uhr – 13.10 Uhr
50 Minuten Mittagspause	
7/8	14.00 Uhr – 15.30 Uhr

Nutzungsvereinbarung IServ

Die Oberschule Nordstemmen stellt seinen Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der innerschulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein Passwort gesichert werden. Der Nutzer muss dafür sorgen, dass dieses Passwort nur ihm und seinen Erziehungsberechtigten bekannt bleibt. Der Nutzer ist verantwortlich für die seinen Account betreffenden Aktionen und Daten. Alle Anmelde-Vorgänge werden protokolliert und kontrolliert. Das Ausprobieren fremder Benutzerkennungen („Hacking“) mit geratenen oder erspähten Passwörtern wird wie ein Diebstahl angesehen und führt zu entsprechenden Konsequenzen.

Für den ordnungsgemäßen Betrieb der Kommunikationsplattform ist die Speicherung des Vor- und Nachnamens sowie der jeweiligen Klasse notwendig. Der Eintrag weiterer Daten darf für Minderjährige nur mit dem Einverständnis eines Erziehungsberechtigten erfolgen.

Die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten sind für alle Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.

In der Zugangsberechtigung zur Kommunikationsplattform IServ ist ein **persönliches Email-Konto** enthalten. Die Email-Adresse lautet in der Regel: vorname.nachname@marienbergschule.de. Namen mit mehr als 20 Zeichen werden automatisch abgekürzt.

Um den reibungslosen Betrieb des Email-Systems zu gewährleisten, gelten folgende Regeln: Nicht erlaubt sind:

Das Versenden von Massenmails, Joke-Mails und Fake-Mails.

Der Eintrag in Mailinglisten oder Fan-Clubs und die Nutzung von Mail-Weiterleitungsdiensten (GMX, Hotmail, etc.) auf das IServ-Konto.

Jeder Nutzer erhält auf dem Server einen **Festplattenbereich** von maximal 500 MB („Home“-Verzeichnis) zugewiesen, der zum Speichern von Mails und schulbezogenen Dateien genutzt werden kann. Anderweitige Nutzung ist nicht gestattet. Urheberrechtliche Bestimmungen sind einzuhalten.

Es ist selbstverständlich, dass auch bei elektronischer Kommunikation keine beleidigenden und diskriminierenden Formulierungen gebraucht werden dürfen. Rassistische, pornographische und anderweitig verbotene oder gegen pädagogische Prinzipien verstoßende Inhalte, dürfen auf der Kommunikationsplattform weder gespeichert noch über das E-Mail-Konto versendet werden.

Die Schulleitung ist mithilfe der Administratoren in begründeten Fällen in der Lage und auch berechtigt, Inhalte von Dateien und Emails auslesen zu lassen.

✂-----

Mit meiner Unterschrift erkenne ich diese Benutzerordnung an. Verstöße führen zur sofortigen befristeten, in gravierenden Fällen zu dauernder Sperrung meiner Nutzungsrechte. **Damit muss ich akzeptieren, dass meine Teilnahme am Unterrichts- und Schulleben unter Umständen stark eingeschränkt werden könnte.**

Datum, Unterschrift Schülerin/Schüler

Klasse/Jahrgang

Ich habe diese Regeln zur Kenntnis genommen und sichere zu, den verantwortungsvollen Umgang meines Kindes mit der Kommunikationsplattform zu fördern. Ich verpflichte mich, regelmäßig Einsicht in den Account meiner Tochter/meines Sohnes zu nehmen. Das gilt insbesondere auch für die Einträge von persönlichen Daten im Adressbuch. Zudem schaue ich mindestens wöchentlich in die Emails, da über IServ Elternbriefe oder auch wichtige Nachrichten versendet werden.

Datum, Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

IServ Elterninformation

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

Schule bedeutet immer auch Kommunikation. Miteinander im Gespräch sein und bleiben. Gegenseitig in Kontakt stehen und Informationen schnell und einfach austauschen. All dies ist ein wichtiger Baustein, wenn das Lernen eines Kindes in Schule gut gelingen soll!

Eine wichtige Basis der Kommunikation an der Marienbergschule bildet die Kommunikationsplattform IServ. Einigen von Ihnen ist IServ sicherlich bereits aus der Grundschule bekannt. IServ dient ausschließlich zur innerschulischen Kommunikation. Nachrichteneingänge von und -ausgänge an externe Emailadressen sind nicht möglich.

Jeder Schüler/jede Schülerin erhält in der Marienbergschule ein Nutzerkonto, welches durch ein persönliches Passwort gesichert wird. Dieses Nutzerkonto nutzen Eltern/Erziehungsberechtigte UND Schüler gemeinsam!

SchülerInnen erhalten dort beispielsweise Nachrichten und Aufgaben von ihren Lehrkräften oder können sich auf diesem Wege jederzeit an ihre Lehrkräfte wenden. Sie sind verpflichtet, regelmäßig ihr IServkonto einzusehen und die Emails zu kontrollieren.

Eltern und Erziehungsberechtigte erhalten über das Nutzerkonto ALLE Elterninformationen, Formulare und Einladungen! Daher ist es wichtig, dass auch Sie als Eltern und Erziehungs-berechtigte regelmäßig das IServkonto einsehen!

Es gibt unterschiedliche Wege, IServ möglichst bequem in den Alltag zu integrieren.

Sie können zum Beispiel die IServ-App auf Ihrem Smartphone installieren. Nach Installation der App zuerst die Internetadresse der IServ Schulplattform **iserv.marienbergschule.de** danach den Account-Namen und das Passwort eingeben.

Auch ist es beispielsweise möglich, sich eine Weiterleitung der IServ-Emails an den privaten Mailaccount einzurichten (Anleitung: bei IServ anmelden, E-Mail-Programm öffnen, Einstellungen öffnen: E-Mail-Umleitung → Eingehende E-Mails zu folgender Adresse umleiten: E-Mail-Adresse, an die umgeleitet werden soll, angeben, fertig).

Wie auch immer Sie am Ende IServen ;-) Erleichtern Sie Ihrem Kind die schulische Arbeit, indem Sie Interesse zeigen und es von Anfang an dabei unterstützen, IServ in seinen Schulalltag zu integrieren!

Danke!

Hinweise zu den Schulbüchern und Arbeitsmaterialien Jahrgang 5

Liebe Eltern,

an der Marienbergschule können Sie die **wichtigsten** Lehrmittel ausleihen. Hierzu füllen Sie bitte den Antrag „Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln“ aus und überweisen fristgerecht den angegebenen Betrag.

Sollten Sie leistungsberechtigt sein oder drei schulpflichtige Kinder (oder mehr) haben, so ermäßigt sich dieser Betrag bzw. er entfällt. Hierzu legen Sie uns bitte bis zur Zahlungsfrist eine entsprechende Bescheinigung vor. Andernfalls überweisen Sie ebenfalls den vollen Betrag.

Gerne können Sie die Schulbücher auch bis zu Beginn des neuen Schuljahres auf eigene Kosten selbstständig erwerben. Nutzen Sie dazu bitte die Schulbuchliste.

Bitte beschaffen Sie für Ihre Kinder zusätzlich noch folgende Arbeitsmaterialien:

- ◆ Ein Füller/Tintenroller in Royalblau (laut Gesamtkonferenzbeschluss wird an unserer Schule **nur damit** geschrieben)
- ◆ Je einen Schnellhefter Format A4 aus Karton in den Farben: blau, gelb, rot, grün, grau, weiß, lila, schwarz, orange und pink (Wir empfehlen Mappen aus Karton, denn diese lassen sich bei entsprechender Faltung von hinten befüllen, so dass die Arbeitsblätter, die zuerst bearbeitet wurden zuoberst in der Mappe liegen. Wir falten und beschriften die Mappen gemeinsam mit ihren Kindern in den ersten Unterrichtstagen.)
- ◆ 1 „Postmappe“ (Eckspannermappe), Farbe beliebig, für den Schriftwechsel zwischen Schule und Elternhaus
- ◆ Lineal (nicht biegsam) 30 cm und 15 cm
- ◆ Geodreieck (nicht biegsam)
- ◆ 1 Schreibheft für Deutsch Lineatur 3
- ◆ 2 Mathehefte, Lineatur 26
- ◆ 2 Schreibhefte Lineatur 25
- ◆ 1 Vokabelheft A4, Lineatur 53
- ◆ 1 Schreibblock DIN A4 liniert – gelocht
- ◆ 1 Schreibblock DIN A4 kariert – gelocht
- ◆ dünne Buntstifte
- ◆ Bleistift, Radiergummi, Anspitzer, Schere, Klebestift
- ◆ 4 Fineliner (in unterschiedlichen Farben)
- ◆ 2 Textmarker (in unterschiedlichen Farben)
- ◆ Stabiler Stehsammler A4 (für Hefte etc. für das eigene Regalfach im Klassenraum)
- ◆ Material für den Kunstunterricht: Tuschkasten, A3 Zeichenblock

- ◆ Die Materialien für den Werk- und Textilunterricht werden später nach Absprache mit der zuständigen Lehrkraft angeschafft.

Unsere Fahrschüler erhalten die Fahrkarten an den ersten Schultagen in der Schule ausgehändigt. Die Abfahrzeiten der Schulbusse entnehmen Sie bitte den Aushängen an den Bushaltestellen oder auf unserer Homepage unter Downloads/Bus-Fahrpläne. Unsere Haltestelle lautet „Nordstemmen Schlingweg“.

Informationen über die entgeltliche Ausleihe von Lernmitteln

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigte,

auch in diesem Schuljahr können an unserer Schule die meisten Lernmittel gegen Zahlung eines Entgelts ausgeliehen werden. Die Teilnahme an dem Ausleihverfahren ist freiwillig und kann für jedes Schuljahr neu entschieden werden. In der Gesamtkonferenz ist beschlossen worden, dass die Ausleihe im Paket erfolgt. Es können also nicht einzelne Bücher entliehen werden, sondern nur das gesamte von der Schule angebotene Paket. Der Schulleiterrat hat diesem System zugestimmt.

Welche Lernmittel Sie im neuen Schuljahr ausleihen können, ist aus der beiliegenden Liste ersichtlich; dabei werden wie bisher schon benutzte, aber auch neue Lernmittel ausgeliehen.

Wenn Sie an dem Ausleihverfahren teilnehmen wollen, geben Sie bitte das beiliegende **Formular „Anmeldung“ bis zum 22.05.2026** unterschrieben an die Schule zurück. Das Entgelt für die Ausleihe muss für das Schuljahr 2026/2027 bis zum **05.06.2026** entrichtet werden. Wer diese Frist nicht einhält oder die unten genannten **Bescheinigungen im Sekretariat** der Schule nicht vorlegt, entscheidet sich damit, alle Lernmittel rechtzeitig auf eigene Kosten zu beschaffen.

Die Zahlung ist wie folgt vorzunehmen:

Marienbergschule Nordstemmen
Sparkasse Hildesheim-Goslar-Peine
IBAN DE 88 2595 0130 0056 0555 04

Bei der Überweisung bitte folgenden Verwendungszweck angeben:

2026-LM + Vor- und Nachname der Schülerin/des Schülers + zukünftige Klasse.

Dadurch erleichtern Sie uns die Arbeit.

Hier die Entgeltstafel:

Klassenstufe	Entgelt	Entgelt (mit Französisch)	Entgelt 80 % (drei schulpfl. Kinder)	Entgelt 80 % mit Französisch (drei schulpfl. Kinder)
5	95,00 €	-	76,00 €	-

Empfängerinnen oder Empfänger von Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) II (Grundsicherung für Arbeit Suchende), dem SGB VIII - Schülerinnen und Schüler, denen Hilfe zur Erziehung mit Unterbringung außerhalb des Elternhauses gewährt wird (im Wesentlichen Heim- und Pflegekinder) -, dem SGB XII (Sozialhilfe), dem Asylbewerberleistungsgesetz, nach § 6 a Bundeskindergeldgesetz (Kinderzuschlag) oder dem Wohngeldgesetz (WoGG) nur in den Fällen, wenn durch Wohngeld die Hilfebedürftigkeit im Sinne des § 9 SGB II oder des § 19 Abs. 1 und 2 SGB XII vermieden oder beseitigt wird (siehe § 7 Abs. 1 Satz 3 Nr. 2 WoGG), sind im Schuljahr 2026/2027 von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe befreit.

Falls Sie zu diesem Personenkreis gehören und an dem Ausleihverfahren teilnehmen wollen, müssen Sie sich zu dem Verfahren anmelden und Ihre Berechtigung durch Vorlage des Leistungsbescheides oder durch Bescheinigung des Leistungsträgers - **Stichtag 01.05.2026** - bis zu der o. a. Zahlungsfrist nachweisen (**Vorlage im Sekretariat**). Falls Sie dies nicht tun, entscheiden Sie sich damit, alle Lernmittel auf eigene Kosten zu beschaffen.

Familien mit drei schulpflichtigen Kindern (oder mehr) können einen Antrag auf Ermäßigung (80%) des Entgelts stellen (Schulbescheinigungen müssen dem Antrag beigelegt werden).

Teilnehmer des Ausleihverfahrens erhalten die Bücher zu Beginn des neuen Schuljahres.

Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
S.v. Ludeinet
 Oberschulrektorin

Nordstemmen, März 2026

Erziehungsberechtigte oder Erziehungsberechtigter

Name, Vorname

Anschrift, Telefon

Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln

Als Erziehungsberechtigte oder als Erziehungsberechtigter der Schülerin oder des Schülers

Name, Vorname:

zukünftige(r) Jahrgang / Klasse:

5

- ☐ bestätige ich, dass mein Kind **nicht** am Ausleihverfahren teilnimmt.
- ☐ melde ich mich hiermit bei der **Marienbergsschule Nordstemmen** verbindlich zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln im Schuljahr 2026/2027 an. Der Leihvertrag kommt mit der fristgerechten Zahlung des Entgelts zustande. Die nachfolgenden Bedingungen sind Bestandteil des Vertrages:
- Das Entgelt muss bis zum **05.06.2026** entrichtet werden. Wer diese Frist nicht einhält, entscheidet sich damit, alle Lernmittel rechtzeitig auf eigene Kosten zu beschaffen.
 - Die über das Ausleihverfahren angebotenen Lernmittel werden von der Schule an die Schülerinnen und Schüler gegen Empfangsbestätigung ausgehändigt.
 - Nach Erhalt der Lernmittel sind diese auf Vorschäden zu überprüfen. Falls Vorschäden festgestellt werden, müssen diese unverzüglich der Schule mitgeteilt werden.
 - Die Erziehungsberechtigten sind dafür verantwortlich, dass die ausgeliehenen Lernmittel pfleglich behandelt und zu dem von der Schule festgesetzten Zeitpunkt in einem unbeschädigten Zustand zurückgegeben werden.
 - Falls die Lernmittel beschädigt oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, so dass eine weitere Ausleihe nicht möglich ist, sind die Erziehungsberechtigten zum Ersatz des Schadens in Höhe des Zeitwertes der jeweiligen Lernmittel verpflichtet.

Ich empfangе Leistungen (**bitte ankreuzen**)

- ☐ nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) II (Grundsicherung für Arbeit Suchende);
- ☐ dem SGB VIII - Schülerinnen und Schüler, denen Hilfe zur Erziehung mit Unterbringung außerhalb des Elternhauses gewährt wird (im Wesentlichen Heim- und Pflegekinder);
- ☐ dem SGB XII (Sozialhilfe);
- ☐ dem Asylbewerberleistungsgesetz;
- ☐ nach § 6 a Bundeskindergeldgesetz (Kinderzuschlag) oder
- ☐ dem Wohngeldgesetz (WoGG) nur in den Fällen, wenn durch Wohngeld die Hilfebedürftigkeit im Sinne des § 9 SGB II oder des § 19 Abs. 1 und 2 SGB XII vermieden oder beseitigt wird (siehe § 7 Abs. 1 Satz 3 Nr. 2 WoGG).

Damit bin ich im Schuljahr 2026/2027 von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe befreit.

Der **Nachweis** ist bis zu der o. a. Zahlungsfrist zu **erbringen** (durch Vorlage des Leistungsbescheides oder durch eine Bescheinigung des Leistungsträgers – Stichtag: 01.05.2026).

- ☐ Ich bin erziehungsberechtigt für **drei** schulpflichtige Kinder (oder mehr) und beantrage eine Ermäßigung des Entgelts für die Ausleihe. Der **Nachweis** ist bis zu der o. a. Zahlungsfrist zu **erbringen** (durch Vorlage der Schülersausweise oder entsprechender Bescheinigungen – Stichtag: 01.05.26).

Ort, Datum

Unterschrift

Marienbergsschule Nordstemmen

Bücherliste

Oberschule

Klasse 5

(Stand 02/2026)

Fach	Titel	ISBN	Ladenpreis
Englisch	Lighthouse Basic Ed. Bd 1, Cornelsen	978-3-06-035768-0	€ 26,75
Deutsch	Standard Deutsch 5, Cornelsen	978-3-06-061800-2	€ 26,50
	Wortprofi, Schulwörterbuch, Cornelsen	978-3-637-01689-7	€ 17,50
Mathematik	Sekundo 5: Mathematik, Westermann	978-3-14-124191-4	€ 27,50
Biologie	Erlebnis Biologie 1, Westermann	978-3-14-117030-6	€ 30,95
Erdkunde	Terra – Erdkunde 5/6, Klett	978-3-12-104917-2	€ 30,95
Geschichte	Zeitreise 5/6, Klett	978-3-12-454070-6	€ 31,50
Physik	Natur und Technik, Physik, Cornelsen	978-3-06-011314-9	€ 26,99
Chemie	Blickpunkt Chemie 5/6, Westermann	978-3-14-188085-4	€ 27,50
Religion	Kursbuch Religion, Elementar 1, Calwer	978-3-7668-4330-2	€ 29,00
ODER			
Werte und Normen	Respekt 1, Cornelsen	978-3-06-120217-0	€ 26,50

Zusammenfassung:

- ✓ Paketausleihe
- ✓ Leihbetrag Einjahresbände ca. 37%
- ✓ Leihbetrag Mehrjahresbände ca. 30%
- ✓ **Anmeldeschluss für die Ausleihe: 22.05.2026**
- ✓ **Überweisung des Leihbetrages bis zum 05.06.2026**

Selbst gekauft und bezahlt werden müssen:

Fach	Titel	ISBN	
Englisch	Die Arbeitshefte zu den Schulbüchern in Englisch, Deutsch und Mathematik bitte erst nach Rücksprache mit der Lehrkraft anschaffen!		
Deutsch			
Mathematik			
Erdkunde	Diercke Drei – Universalatlas aktuelle Ausgabe	978-3-14-100870-8	€ 29,95

**Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,
Liebe Schülerinnen und Schüler,**

für die Offene Ganztags Oberschule Marienbergsschule hat ab dem neuen Schuljahr 2014/2015 eine Änderung in der Mittagsverpflegung stattgefunden. Im Neuen Schuljahr hat die Großküche der Catering Gesellschaft Himmelsthür die Belieferung des Mittagessens übernommen. Somit können die Schüler täglich ein abwechslungsreiches und gesundes Mittagessen einnehmen, welches täglich frisch in der Großküche zubereitet wird. Der Caterer wird jeden Tag drei Gerichte zur Auswahl stellen. Das Angebot kann jeder Schüler in Anspruch nehmen. Die Schule und der Caterer haben beschlossen, dass das elektronisch computergestützte I-NET-MENUE Bestellsystem zum Jahreswechsel eingeführt wird, davor erfolgt bis zur Einrichtung und Erstellung der Datenbank eine manuelle Bestellung, wie bisher, über die Schule.

Die Domain der Homepage lautet wie folgt: www.marienbergsschule-nordstemmen.inetmenue.de
Die Kosten pro Mahlzeit betragen 4,30 €.

Kurzinformation:

Wir möchten Sie bitten, die Reihenfolge der aufgeführten Punkte zu beachten:

1. Wenn Sie das beigefügte Anmeldeformular für den elektronischen Bestellvorgang ausgefüllt an das Sekretariat der Schule zurückgeschickt haben, ist es erst nach Eingabe Ihrer personenbezogenen Daten dem Sekretariat möglich, Ihren Logindatensatz zu ermitteln.
2. Sie erhalten vom Sekretariat der Schule erneut Post mit der entsprechenden Freischaltung und Zugangsnummer mit Passwort für Ihren Login.
3. Damit am Essen teilgenommen werden kann, ist erst **nach Zusendung Ihrer Logindaten** (Punkt 2) vom Sekretariat, auf das unten angegebene Treuhandkonto der CGH Catering Gesellschaft Himmelsthür mbH die Verbuchung Ihrer Überweisung möglich! (Überweisen Sie bitte, mindestens den Betrag für ein Mittagessen.)

Treuhandkonto der CGH Catering Gesellschaft Himmelsthür mbH

IBAN: DE51393622542801272021 bei der Raiffeisen Bank Eschweiler eG

BIC: GENODED1RSC

Verwendungszweck: Name Ihres Kindes

Nur wenn ein Guthaben auf dem Konto vorhanden ist, kann eine Bestellung ausgelöst werden.

Auch wenn Ihr Kind nicht am Mittagessen teilnimmt, kann dieser Elternbrief für Sie wichtig und nützlich sein. Denn falls Sie unserem Vorschlag folgen, kann Ihr Kind jederzeit spontan (und sei es nur einmal im Jahr) in der Schule warm essen! Unkompliziert, kurzfristig, ohne vertragliche Bindung. Wir wünschen uns, dass möglichst viele Eltern mitmachen, damit jeder Schüler/ jede Schülerin v.a. an Tagen mit Nachmittagsunterricht ein warmes Essen bekommen kann. Selbstverständlich können Sie sich auch im Internet darüber informieren: <http://www.schwarz.de/> Stichwort: I-Net-Menue. Nicht aufgebrauchtes Geld wird selbstverständlich zurück erstattet. Damit können Sie (oder Ihr Kind) dann zu Hause über das Internet (auch schon eine Woche vorher - oder bis ca. 14.00 Uhr am Vortag) bestellen.



Sylvia von Lindeiner
Oberschulrektorin

Anmeldeformular zur Mittagessenversorgung



Daten Erziehungsberechtigter:

Vorname: Nachname:

Straße /Nr.: PLZ / Ort:.....

Telefon: Emailadresse:.....

Daten Essensteilnehmer:

Vorname: Nachname:.....

Geb.-Datum: Klasse:

Geschwister, die ebenfalls an der Mittagsverpflegung der xxxxxxxxxxxxxxxx teilnehmen werden:

Vorname:Nachname:Geb.-Datum:Klasse:.....

Vorname:Nachname:Geb.-Datum:Klasse:.....

Bankverbindung , damit bei Vertragskündigung Ihr Rest-Guthaben auf Ihr Konto überwiesen werden kann:

Kontoinhaber: IBAN.:

Bank: BIC:

☐ Ich möchte eine **automatische Emailbenachrichtigung**, wenn mein Buchungskonto **einen Stand von 10,00 € unterschreitet**. Zusätzlich erhalte ich auch etwaige weitere Informationen

Zutreffendes bitte ankreuzen:

Nachlass/Zuschuss:

☐ Ich bin Nachlassberechtigter im Rahmen des Bildungspakets (Nachweis beifügen!)

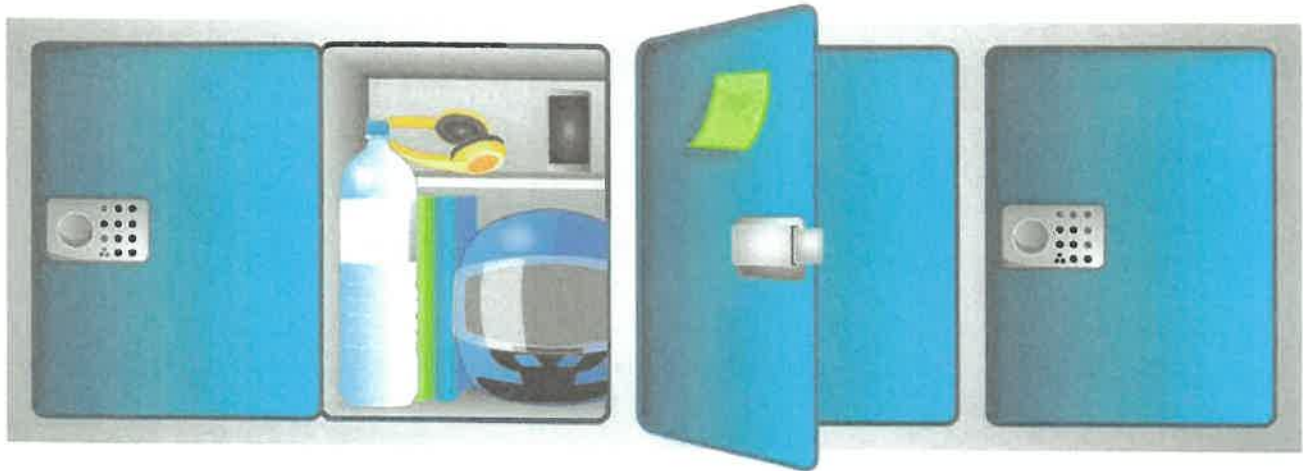
Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zum Zwecke der Abwicklung der Essensbezahlung elektronisch erfasst und vertraulich behandelt werden. Diese Daten werden nur für diesen Zweck verwendet. Meine Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Dies hätte allerdings zur Folge, dass ab diesem Zeitpunkt die Schulessenversorgung nicht mehr benutzt werden kann.

(Datum) (Unterschrift -Erziehungsberechtigter)

Bitte unterschrieben an der Schule abgeben!

Dein eigenes Schließfach in Deiner Schule – ganz bequem und extra sicher.



Jetzt einfach Antrag ausfüllen oder online anmelden!

Schluss mit dem Schleppen schwerer Bücher! Schluss mit der Angst vor Diebstahl oder Verlust von wertvollen persönlichen Gegenständen! Mit den extragroßen Schließfächern mit den Maßen 46 x 35 x 50 cm (H x B x T) kannst Du den Schulalltag viel bequemer organisieren: es ist nur noch das im Rucksack, was Du tatsächlich gerade brauchst. Alles andere bleibt sicher und sauber in Deinem eigenen Fach verstaut.

Einfache Online-Anmeldung auch unter
www.astradirect.de



Direkt zur
Anmeldung!

Miete Dein Fach.

Extragroße Schließfächer:

- Jede Menge Platz für schwere Bücher, DIN A4 Ordner, Jacke, Helm, Sport-sachen, Instrumente
- Die sicherste Aufbewahrung für Handys, Tablets und Notebooks
- Dein eigenes praktisches Fach in nur wenigen Tagen – jetzt gleich anmelden!
- Wähle zwischen Kautions- oder Schutz-brief. Mit dem Schutzbrief ist Dein Fach inklusive Inhalt bis zu 3.000 € bzw. 5.000 € gut geschützt

Bitte innerhalb von 14 Tagen anmelden, da die Anzahl der Fächer begrenzt ist – die Vergabe der Fächer erfolgt nach Eingang der Anmeldungen. Online geht es noch einfacher und schneller: www.astradirect.de

astradirect
SCHLIESSFÄCHER GMBH

**Marienbergschule aktiv
Schlingweg 21
31171 Nordstemmen**

Marienbergschule
aktiv Förderverein e.V.

Beitrittserklärung

Hiermit beantrage ich die Mitgliedschaft im Förderverein der Marienbergschule aktiv

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

e-mail: _____

Name des/der Kind(er) an der Schule: _____

Der Zahlungstermin ist jährlich zum 2-3. Quartal . Wir sind wegen Förderung der Erziehung und Förderung der Volks- und Berufsbildung sowie der Studentenhilfe nach dem Freistellungsbescheid bzw. nach der Anlage zum Körperschaftsteuerbescheid des Finanzamtes Hildesheim, StNr. 30/216/43290, vom 10.08.2019 für den letzten Veranlagungszeitraum 2024 bis 2029 nach §5 Abs. 1 Nr. 9 des Körperschaftsteuergesetzes von der Körperschaftssteuer und nach §3 Nr. 6 des Gewerbesteuergesetzes von der Gewerbesteuer befreit

Jahresbeitrag:

Erwachsene, Standardbeitrag 12 €

oder

freiwilliger Betrag _____ €

Ort, Datum

Unterschrift (ges. Vertreter bei Minderjährigen)

Wichtig, Bankdaten nicht vergessen ! Siehe Rückseite !

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE37ZZZ00002675727, Mandatsreferenz: (wird separat mitgeteilt)

Ich ermächtige den Zahlungsempfänger Marienbergsschule aktiv Förderverein e.V. Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an die vom Zahlungsempfänger Marienbergsschule aktiv Förderverein e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung

Name, Vorname

(Kontoinhaber)

Straße, PLZ, Ort:

IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BIC:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber